
しんきん個人
インターネットバンキングサービス

ご利用の手引き

振込操作の流れ
パソコン

(令和5年5月)



お問い合わせ先

しんきん I B ヘルプデスク (通話無料)
電話番号 : 0800-123-0780
(受付時間 : 平日 9:00~22:00)

操作上の具体的なお問い合わせについては、次の情報をできるだけ詳しくご連絡ください。

- (1) 操作している画面
- (2) 表示されるエラーメッセージ
- (3) その他具体的な現象

振込操作の流れ（パソコン）

「メイン」画面

The screenshot shows the JCB Online Banking interface. On the left is a sidebar with various service buttons: 残高照会, 入出金明細照会, 振込 (highlighted with a red box), 税金・各種料金の払込, 定期, 外貨, 投資信託, ローン, and サービス一覧. The main area displays the user's account information for 'しんきん太郎 様の代表口座' (Shinkin Taro's Representative Account). It shows a '普通預金 (残高)' (General Savings (Balance)) with a balance of 88,888,888円. Below this, there are two buttons: 'この口座の入出金明細を照会' and 'この口座から振込' (highlighted with a red box). A red arrow points from the 'この口座から振込' button to a text box that explains: 「この口座から振込（ボタン）」支払元口座に代表口座を指定する場合、こちらから処理を開始することもできます。 (When specifying the Representative Account as the payment source account for this transfer (button), you can also start processing from here.)

手順	項目	操作内容／項目説明
①	振込	「振込」をクリックします。 「引落口座選択」画面へ遷移します。

「引落口座選択」画面

振込

? この画面のヘルプ

引落・振込先口座の指定

振込内容の入力

振込内容の確認

振込手続の完了

引落口座の選択

引落口座の情報	口座名義人	口座残高	選択
本店 普通 0002148	ｼﾝﾅﾝ 知ﾘ	<div>残高を表示する</div> <div>---円 (支払可能残高：---円)</div>	<div>選択 ></div>
上野支店 普通 0000001	ｼﾝﾅﾝ 知ﾘ	<div>残高を表示する</div> <div>1,000,000円 (支払可能残高：1,000,000円)</div>	<div>選択 ></div>

その他振込関連のお取引

振込結果照会 >

振込予約照会 >

振込予約取消 >

振込先の追加・変更・削除 >

①

参考

手順	項目	操作内容／項目説明
①	選択	引落口座をクリックします。 「振込先口座選択（登録済みの振込先に振込む）」画面に遷移します。
—	残高を表示する	「残高を表示する」をクリックします。 選択した口座の残高が表示されます。

参考	項目	操作内容／項目説明
—	振込業務一覧	実行する機能を次から選択します。
		振込結果照会振込結果照会
		I Bサービスで行った振込取引の結果を照会します。
		振込予約照会
		I Bサービスで行った振込予約の明細を照会します。
		振込予約取消
		I Bサービスで行った振込予約を取消します。
		振込先メンテナンス
		振込先情報のメンテナンス（追加、修正、削除）を行います。

「振込先口座選択（登録済みの振込先に振込む）」画面

振込 ? この画面のヘルプ

引落・振込先口座の指定 → 振込内容の入力 → 振込内容の確認 → 振込手続の完了

[新しい振込先に振込む](#)
[過去に振込した先に振込む](#)
[登録済みの振込先に振込む](#)
[窓口で登録した振込先に振込む](#)

振込先を絞り込む

絞込検索

受取人（半角カナ英数字記号）

振込先の追加・変更・削除 >

受取人	振込先口座の情報	選択
カトリック	三井住友銀行 相模原文店 普通 0012377	選択 >
カトリック	千葉信用金庫 久留里支店 普通 1234567	選択 >

[戻る](#)

①

②

手順	項目	操作内容／項目説明
①	新しい振込先に振込む	振込先口座の選択方法をクリックします。 「金融機関検索」画面 へ遷都します。
-	戻る	引落口座を変更する場合、クリックします。

手順	項目	操作内容／項目説明
②	選択	登録済みの振込先口座をクリックします。 「振込先口座情報入力」画面へ遷都します。
-	戻る	引落口座を変更する場合、クリックします。

「金融機関検索」画面

振込 ? この画面のヘルプ

引落・振込先口座の指定 > 振込内容の入力 > 振込内容の確認 > 振込手続の完了

金融機関の選択

①-1

テスト系1301研修金庫 > 三菱東京UFJ銀行 > 三井住友銀行 > みずほ銀行 >

りそな銀行 > ゆうちょ銀行 > 埼玉りそな銀行 > 楽天銀行 >

上記以外の金融機関の検索

手順1 金融機関の種類を選択してください。

①-2

金融機関の種類 必須

☐ 銀行
 ☐ 信用金庫
 ☐ 農協・漁協
 ☐ 信用組合・商工中金・労働金庫
☒ すべての金融機関

手順2 検索方法1, 2のいずれかから金融機関を検索してください。

②-1

検索方法1：金融機関名の頭文字を選択

ア	カ	サ	タ	ナ	ハ	マ	ヤ	ラ	ワ
イ	キ	シ	チ	ニ	ヒ	ミ		リ	
ウ	ク	ス	ツ	ヌ	フ	ム	ユ	ル	
エ	ケ	セ	テ	ネ	ヘ	メ		レ	
オ	コ	ソ	ト	ノ	ホ	モ	ヨ	ロ	

②-2

検索方法2：かな・カナ・英字で検索

金融機関名の最初の1文字以上を入力し、「検索」ボタンを押してください。

[金融機関の選択方法](#)

手順	項目	操作内容／項目説明
①-1	金融機関の選択	振込先の金融機関がある場合、金融機関ボタンをクリックします。
①-2	金融機関の種類	金融機関の種類を選択します。
②-1	検索方法1	金融機関名の頭文字をクリックします。
②-2	検索方法2	金融機関名の最初の1文字以上を入力し、「検索」ボタンをクリックします。
-	戻る	振込先口座の選択方式を変更する場合、クリックします。

・「金融機関選択」画面

上記以外の金融機関の検索

金融機関の選択

「リ」からはじまる金融機関

陸別町農業協同組合	りそな銀行	栗東市農業協同組合
梨北農業協同組合	琉球銀行	竜ヶ崎市農業協同組合
両備信用組合		

手順	項目	操作内容／項目説明
①	金融機関の選択	「金融機関名」をクリックします。 「支店名検索」画面に遷移します。
-	戻る	修正する場合、クリックします。

「支店名検索」画面

振込

? この画面のヘルプ

引落・振込先口座の指定 > 振込内容の入力 > 振込内容の確認 > 振込手続の完了

振込先口座

金融機関 旭川信用金庫

支店名の検索

検索方法 1, 2 のいずれかから支店名を検索してください。

検索方法 1：支店名の頭文字を選択

ア カ サ タ ナ ハ マ ヤ ラ フ

イ キ シ チ ニ ヒ ミ リ

ウ ク ス ツ ヌ フ ム ユ ル

検索方法 2：かな・カナ・英字で検索

支店名の最初の 1 文字以上を入力し、「検索」ボタンを押してください。

手順	項目	操作内容／項目説明
①-1	検索方法 1	検索する支店名の「頭文字」をクリックします。 「支店名選択」画面に遷移します。
①-2	検索方法 2	支店名の最初の 1 文字以上を入力し、「検索」ボタンをクリックします。 「支店名選択」画面に遷移します。
-	戻る	修正する場合、クリックします。

・「支店名選択」画面

支店名の検索

支店名の選択

「ヤ」からはじまる支店・出張所

八重洲口支店 八千代緑が丘支店

手順	項目	操作内容／項目説明
①	支店名の選択	「支店名」をクリックします。 「振込先口座情報入力」画面に遷移します。
-	戻る	修正する場合、クリックします。

「振込先口座情報入力」画面

振込

? この画面のヘルプ

引落・振込先口座の指定 振込内容の入力 振込内容の確認 振込手続の完了

振込先口座

金融機関 東京A信用金庫 支店名 本店

口座情報の入力

科目 必須 ☒ 普通 ☐ 当座 ☐ 貯蓄 ☐ 納税

口座番号(半角数字) 必須 0002147

次へ >

< 戻る

<< 振込トップへ戻る

手順	項目	操作内容／項目説明
①	口座情報	科目を選択します。
	口座番号	口座番号を入力します。半角数字（7桁）
②	次へ	クリックします。 「振込金額等入力」画面に遷移します。
-	戻る	中止する場合、クリックします。

「振込金額等入力」画面

振込
? この画面のヘルプ

引落・振込先口座の指定
振込内容の入力
振込内容の確認
振込手続の完了

振込先口座の情報

受取人	金融機関	支店名	科目	口座番号
ウトリン	みずほ銀行	ハナミズキ支店	普通	0578222

振込内容の入力

振込金額(半角数字)

必須

円 [振込できる上限金額](#)

手数料 [?](#)

任意

☐ 振込手数料を振込金額から差し引いて振り込む

振込依頼人(半角カナ)

必須

※ カタカナ、英数字、スペース、記号を使用できます。 [詳細](#)

振込指定日(半角数字)

必須

☒ 本日振込

☐ 予約振込

[?](#) [予約できる日付](#)

次へ >

②

< 戻る

手順	操作内容／項目説明	
①	振込金額	振込金額を入力します。【留意点】半角数字（最大１０桁）
	手数料	手数料を受取人が負担する場合、指定します。（※参照）
	振込依頼人	振込依頼人名を入力します。 【留意点】初期値として、登録されている「振込依頼人」が表示されます。（変更することも可能）
	振込指定日	振込指定日を指定します。 【「本日振込」の場合】平日１５：００までが対象 【「予約振込」の場合】プルダウンまたはカレンダー型ボタンから選択
②	次へ	クリックします。 「振込情報確認」画面に遷移します。
-	戻る	修正する場合、クリックします。

「振込情報確認」画面

振込 ? この画面のヘルプ

引落・振込先口座の指定 > 振込内容の入力 > **振込内容の確認** > 振込手続の完了

振込内容の確認

振込先情報	振込先口座	東京A信用金庫 本店 普通 0002147	訂正 >
	受取人	ｼﾝﾎﾝ ｵｵｺ	
引落先情報	引落口座	本店 普通 0002148	訂正 >
	振込依頼人	ｼﾝﾎﾝ ｵｵｺ	
振込内容	振込指定日	2017年08月31日	
	振込金額	10,000円	訂正 >
	手数料	100円	
	振込合計金額	10,100円	

パスワード入力へ >
①

< 戻る

手順	項目		操作内容／項目説明
①	パスワード入力へ		振込内容を確認し、よろしければクリックします。 「パスワード入力」画面に遷移します。
-	訂正	振込先情報	振込先口座情報に変更がある場合、クリックします。
		引落先情報	引落口座に変更がある場合、クリックします。
		振込金額情報	<ul style="list-style-type: none"> ・ 振込指定日 ・ 振込金額 ・ 手数料 ・ 合計金額 ・ 振込依頼人 振込金額情報に変更がある場合、クリックします。
-	戻る		修正する場合、クリックします。

「パスワード入力」画面

振込

? この画面のヘルプ

引落・振込先口座の指定

振込内容の入力

振込内容の確認

振込手続の完了

① 各種認証（パスワード入力）を実施します。

振込実行

取引中止

戻る

「振込実行結果」画面へ遷都します。

手順	項目	操作内容／項目説明
①	各種認証	各種認証を実施します。
-	取引中止	振込処理を中止する場合、クリックします。 「引落口座選択」画面に遷移します。
-	戻る	修正する場合、クリックします。

「振込実行結果」画面

振込

[? この画面のヘルプ](#)

引落・振込先口座の指定

振込内容の入力

振込内容の確認

振込手続の完了

この画面を印刷

PDFダウンロード

振込の手続きが完了しました。

受付番号：5454545

受付時刻：2017年08月28日10時35分25秒

受付番号は、お問い合わせ等で必要になる場合がありますので控えておいてください。

振込内容

振込先情報	振込先口座	東京A信用金庫 本店 普通 0002147
	受取人	ｼﾝｷﾝ ｵｹ
引落元情報	引落口座	本店 普通 0002148 ｼﾝｷﾝ ｸｵ
	振込依頼人	ｼﾝｷﾝ ｸｵ
振込内容	振込指定日	2017年08月31日
	振込金額	10,000円
	手数料	100円
	合計引落金額	10,100円

今回の振込先を登録 >

続けて他の振込をする >

[< トップページへ](#)

■振込の手続きが完了しました。

手順	項目	操作内容／項目説明
-	この画面を印刷	クリックすると、振込情報が印刷されます。
-	P D F ダウンロード	クリックすると、振込情報が PDF ファイルで印刷できます。
①	振込先口座の登録	振込先口座を登録される場合は、クリックします。 ※最大で99件の振込先が登録可能です。
-	続けて他の振込をする	振込を続ける場合は、クリックします。